

УТВЕРЖДАЮ

Директор МОУ «Гусевская СОШ»

В.И. Кошелев

от « 3 » сентября 2024г.



**План мероприятий
по противодействию коррупции
в муниципальном общеобразовательном
учреждении «Гусевская СОШ»
Касимовского района Рязанской области
на 2024 – 2025 уч. год**

1. Общие положения:

- План работы по противодействию коррупции в Муниципальном общеобразовательном учреждении «Гусевская средняя общеобразовательная школа» Касимовского района Рязанской области на 2023-2024 учебный год разработан на основе:
- Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (редакция от 28.12.2013),
- Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- Закона Рязанской области от 15.07.2010 № 70-ОЗ «О противодействии и профилактике коррупции в Рязанской области» (с изменениями на 09.12.2013 №49-ОЗ, от 22.04. 2014 №21- ОЗ)

План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в Муниципальном общеобразовательном учреждении «Гусевская средняя общеобразовательная школа» Касимовского района Рязанской области, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в ОУ.

План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в Муниципальном общеобразовательном учреждении «Гусевская средняя общеобразовательная школа» Касимовского района Рязанской области, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в ОУ.

2. Цели и задачи

- Ведущие цели
- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в Муниципальном общеобразовательном учреждении «Гусевская средняя общеобразовательная школа» Касимовского района Рязанской области;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.
- Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:
- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;

- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых школой образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности школы

3. Ожидаемые результаты реализации Плана

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.

№	Мероприятие	Ответственный	Срок
1	2	3	4
1 Нормативно-правовое и организационное обеспечение антикоррупционной деятельности			
1.1	Разработка и утверждение Плана мероприятий по противодействию коррупции в МОУ «Гусевская СОШ» на 2024-2025гг	Кошелев В.И. директор школы; Комиссия по противодействию коррупции	сентябрь 2024г
1.2	Формирование пакета документов, необходимых для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в учреждении.	Кошелев В.И. директор школы; Комиссия по противодействию коррупции	По мере необходимости
2. Повышение эффективности деятельности школы по противодействию коррупции			
2.1	Консультирование педагогов школы по правовым вопросам образовательной деятельности.	Администрация школы	постоянно
2.2	Ведение Журнала учета регистраций заявлений о коррупционном правонарушении.	Председатель Комиссии по противодействию коррупции	по мере поступления жалоб
2.3	Принятие мер, направленных на решение вопросов, касающихся борьбы с коррупцией, по результатам проверок школы	Кошелев В.И., директор школы	в течение года
2.4	Усиление контроля за ведением документов строгой отчетности в образовательном учреждении: - выявление нарушений инструкций и указаний по ведению классных журналов, книг учета и выдачи бланков аттестатов соответствующего уровня образования;	Кошелев В.И. директор школы; Мелькина И.С. зам.директора по УР;	в течение года
2.5	Осуществление контроля за организацией и проведением ОГЭ, ЕГЭ	Кошелев В.И. директор школы; Мелькина И.С. зам.директора по УР	май – июнь 2025г.

2.6	Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном образовании и о среднем общем образовании	Кошелев В.И. директор школы; Мелькина И.С. зам.директора по УР	июнь 2025г.
2.8	Заседание комиссии по распределению стимулирующих выплат.	Председатель комиссии по распределению стимулирующих выплат.	1 раз в полугодие
3. Антикоррупционное просвещение			
3.1	Ознакомление учащихся и их родителей с Уставом школы, Правилами внутреннего распорядка, правилами для учащихся	Кошелев В.И. директор школы; Мелькина И.С. зам.директора по УР; классный руководитель 1-го класса	при поступлении в школу
3.2	Проведение классных часов на антикоррупционную тему с обучающимися 1-11 классов	Классные руководители 1 – 11 классов	в течение года
3.3	Рассмотрение вопросов по предупреждению коррупции на родительских собраниях	Классные руководители	по плану
3.4	Привлекать родительскую общественность для участия в работе жюри школьных конкурсов.	Общешкольный родительский комитет	по мере проведения мероприятий
4. Обеспечение антикоррупционного просвещения населения с использованием интернет ресурсов			
4.1	Размещение на школьном сайте: - устава с целью ознакомления родителей с информацией о бесплатном образовании; - адреса и телефоны органов, куда должны обращаться граждане в случае проявления коррупционных действий.	Зам.директора по метод.работе	2024-2025 учебный год.
4.2	Формирование и ведение базы данных обращений граждан по фактам коррупционных проявлений.	Председатель Комиссии по противодействию коррупции в школе	2024-2025гг. по мере поступления жалобы
5. Совершенствование работы кадрового подразделения школы по профилактике коррупционных и других правонарушений			
5.1	Анализ деятельности сотрудников школы, на которых возложены обязанности по профилактике коррупционных и иных правонарушений.	Председатель Комиссии по противодействию коррупции в школе	Июнь 2025г
5.2	Проведение совещаний по противодействию коррупции.	Председатель Комиссии по противодействию коррупции в школе	по мере поступления жалобы
5.3	Организация занятий по изучению педагогическими работниками школы законодательства РФ о противодействии коррупции.	Председатель Комиссии по противодействию коррупции в школе	по мере поступления документов

5.4	Анализ уровня профессиональной подготовки педагогов школы в рамках аттестации.	Мелькина И.С. зам.директора по УР	По графику аттестации
6. Периодическое исследование (мониторинг) уровня коррупции и эффективности мер, принимаемых по ее предупреждению и по борьбе с ней на территории школы			
6.1	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции.	Комиссия по противодействию коррупции	по мере поступления заявлений
6.2	Организация проведения анкетирования родителей обучающихся школы по вопросам противодействия коррупции.	Председатель Комиссии по противодействию коррупции в школе	1 раз в год
7. Взаимодействие с правоохранительными органами			
7.1	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в школе	Кошелев В.И. директор школы; Председатель Комиссии по противодействию коррупции в школе	По возможности