

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"ГУСЕВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА"
(МОУ "ГУСЕВСКАЯ СОШ"),
действующее на основании Устава**

391320, Рязанская область, Касимовский район, р.п.Гусь-Железный,
тел./факс: (49131)46182, e-mail: gusevskaja-shkola@mail.ru

СОГЛАСОВАНО
на заседании общешкольного родительского
комитета

МОУ "Гусевская СОШ"

Протокол № 1

от «26» декабря 2016 года

Председатель родительского комитета

И.Н.Федосеева

УТВЕРЖДАЮ

Директор

МОУ "Гусевская СОШ"

В.И.Кошелев

Приказ № 100/1-ОД от

2016 г.



ПОРЯДОК

**учета мнения советов обучающихся, советов родителей (законных представителей)
несовершеннолетних обучающихся при принятии локальных нормативных актов и выборе
меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося.**

1.1. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся муниципального общеобразовательного учреждения "Гусевская средняя общеобразовательная школа" Касимовского муниципального района Рязанской области (далее – ОУ), а также при выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося учитывается мнение советов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся или иных органов, представляющих интересы обучающихся (далее – Совет).

1.2. Директор школы перед принятием решения об утверждении локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся, направляет проект данного акта и обоснование по нему в Совет.

1.3. Совет не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта локального нормативного акта направляет Директору школы мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

1.4. В случае если Совет выразил согласие с проектом локального нормативного акта, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, Директор школы имеет право принять локальный нормативный акт.

В случае если Совет высказал предложения к проекту локального нормативного акта, Директор школы имеет право принять локальный нормативный акт с учетом указанных предложений.

1.5. В случае если мотивированное мнение Совета не содержит согласия с проектом локального нормативного акта, либо содержит предложения по его совершенствованию, которые Директор школы учитывать не планирует, Директор школы в течение трех дней после получения мотивированного мнения проводит дополнительные консультации с Советом в целях достижения взаимоприемлемого решения.

При недостижении согласия, возникшие разногласия оформляются протоколом, после чего Директор школы имеет право принять локальный нормативный акт.

1.6. Директор школы при принятии решения о выборе возможной меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося направляет в Совет проект приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности, а также копии документов, являющихся основанием для принятия указанного решения.

1.7. К проекту приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности прилагается копия письменного объяснения обучающегося, на основании которого Директор школы (иное "Гусевская средняя общеобразовательная школа" уполномоченное лицо) пришел к выводу о наличии вины в

совершении дисциплинарного проступка. В случае непоступления письменного объяснения в установленный срок либо отказа от дачи объяснения к проекту приказа прилагается акт, фиксирующий отказ от дачи объяснения либо непоступление письменного объяснения в установленный срок. В акте должен быть указан факт запроса объяснения у обучающегося с указанием места и времени запроса, иных обстоятельств, включая свидетелей запроса объяснения по факту дисциплинарного проступка.

1.8. Проект приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности и прилагающиеся документы должны быть направлены Директором школы в Совет не позднее 15 дней с момента обнаружения дисциплинарного проступка.

1.9. Совет в течение пяти учебных дней со дня получения проекта приказа и копий документов рассматривает вопрос выбора меры дисциплинарного взыскания и направляет руководителю ОУ (иному уполномоченному лицу) свое мотивированное мнение в письменной форме.

1.10. В случае если Совет выразил согласие с проектом приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, Директор школы принимает решение о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности.

1.11. В случае если Совет выразил несогласие с предполагаемым решением руководителя ОУ (иного уполномоченного лица), он в течение трех учебных дней проводит с руководителем (иным уполномоченным лицом либо его представителем) дополнительные консультации, результаты которых оформляются протоколом.

При недостижении согласия по результатам консультаций руководитель до истечения семи учебных дней со дня получения мнения Совета имеет право принять решение о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности. Принятое решение может быть обжаловано обучающимся в установленном законом порядке.

1.12. Директор школы имеет право принять решение о привлечении к дисциплинарной ответственности обучающегося не позднее семи рабочих дней со дня получения мотивированного мнения Совета. В указанный период не засчитываются периоды болезни, каникул, а также времени, необходимого на учет мнения Совета.